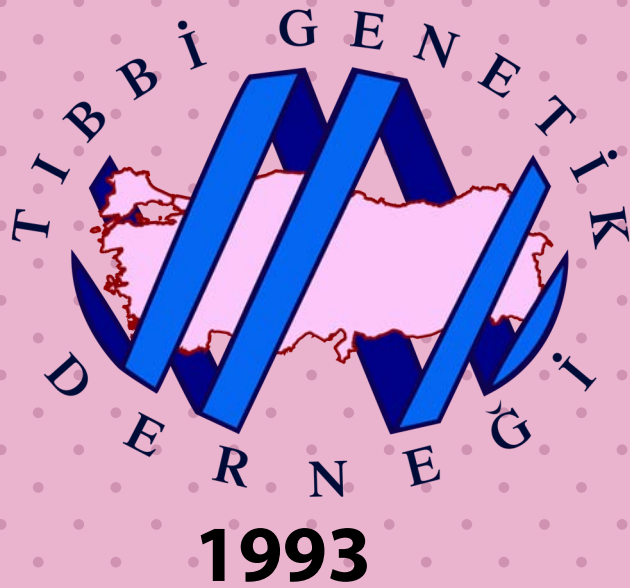
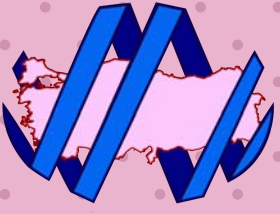


GENETİK HEKİMİNİN



El Kitabı





GENETİK HEKİMİNİN EL KİTABI

Tüm hakları saklıdır.

Bu kitabın hiçbir bölümü Tıbbi Genetik Derneği'nden yazılı izin alınmaksızın çoğaltılamaz, elektronik ortamda saklanamaz, elektronik ve fotografik olarak kopyalanamaz ve herhangi bir şekilde yayınlanamaz.

TIBBİ GENETİK DERNEĞİ



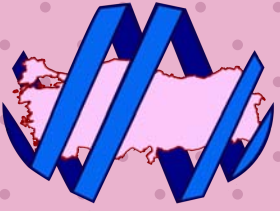
TIBBİ GENETİK DERNEĞİ

www.tibbigen.org

tibbigen@yahoo.com

bildirim@tibbigen.org





TIBBİ GENETİK DERNEĞİ YÖNETİM KURULU

Başkan : Prof. Dr. Serdar CEYLANER

Başkan Yardımcısı : Prof. Dr. Tahsin YAKUT

Genel Sekreter : Prof. Dr. Sırrı ÇAM

Eğitim Koordinatörü : Prof. Dr. Mustafa ÖZEN

Dergi Editörü : Doç. Dr. Hakan ULUCAN

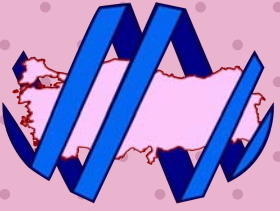
Sayman : Doç. Dr. İbrahim AKALIN

Eğitim Koordinatör Yard. : Uzm. Dr. Yavuz ŞAHİN

HAZIRLAYAN

..





GENETİK HEKİMİNİN EL KİTABI - LABORATUAR

ÖNSÖZ	
GHTM Ruhsat Başvurusu	
Sitogenetik Laboratuar Kurulumu	
Moleküler Genetik Laboratuar Kurulumu	
Teknik Şartname Hazırlama	
İhale Hazırlama, Tecrübeler/Öneriler	
İdari Kadro ile İlişkiler	
Moleküler Genetik Terminoloji	
Moleküler Genetik Yöntemler	
Proje Nedir, Nasıl Yazılır	
Sitogenetik Laboratuar Sorunları, Çözüm Önerileri	
Moleküler Genetik Laboratuar Sorunları, Çözüm Önerileri	
Sık Kullanılan Online Genetik Araçlar	





GENETİK HEKİMİNİN EL KİTABI

GHTM Ruhsat Başvurusu

GENETİK HASTALIKLAR TANI MERKEZİ (GHTM) RUHSAT BAŞVURUSU

1- Genetik Hastalıklar Tanı Merkezi (GHTM) başvurusunda bulunurken ilk aşamada yapılması gereken, Genetik Hastalıklar Tanı Merkezi Yönetmeliği'ni edinmektir. (Tarih:10.06.1998 RG sayı:23368) GHTM yönetmeliğine ait güncellemeleri de edinmek gerekir. Başvuruda bulunmadan önce, söz konusu yönetmeliğe hakim olmak, oldukça önemlidir. Zira, yeniden özel bir bina yapımı söz konusu olmadığı müddetçe, zaten var olan veya başhekimliğin uygun gördüğü yerlerde yeniden düzenleme yapmak zorunda kalınacaktır. Bunun için de, yönetmeliğin önceliklerini iyi irdelemek gerekmektedir. Yönetmelikte istenen bazı şartlar, hastanenin ortak kullanım alanları değerlendirilerek sağlanabilir.

2- GHTM'de, laboratuvar hizmetleri açısından, dört alanda faaliyet göstermek mümkündür. Bu alanlar;

- a- Sitogenetik
[Prenatal / Postnatal]
[Sitogenetik / Moleküler Sitogenetik]
- b- Moleküler Genetik
- c- Biyokimyasal Genetik
- d- Radyoaktif Madde Kullanılarak Tetkik Yapmak

Çoğu zaman başvurular, sitogenetik ve / veya moleküler genetik alanlarında olmaktadır. Bu nedenle, ihtiyaç ve imkanlar doğrultusunda hangi alan(lar)da ruhsat almak istenildiğine başvuru öncesinde net olarak karar vermek gerekmektedir.

Biyokimyasal Genetik ve Radyoaktif Madde kullanarak tetkik yapmakla ilgili bir planlama yoksa, bunu belirten beyanda bulunmak ve başhekimlik makamı aracılığıyla resmi yazı ile bildirmek gerekmektedir.

Biyokimyasal Genetik ve Radyoaktif Madde kullanarak tetkik yapılması planlanıyor ise, dernek yönetimi ile temasa geçilip profesyonel yardım alınmalıdır.





GENETİK HEKİMİNİN EL KİTABI

GHTM Ruhsat Başvurusu

GENETİK HASTALIKLAR TANI MERKEZİ (GHTM) RUHSAT BAŞVURUSU

3- Yönetmeliğe uygun olarak, mekanlar belirlenmelidir.

Bu alanlar;

- a. Poliklinik Odası
- b. Sekreterlik Odası
- c. Arşiv
- d. Depo
- e. Hasta Bekleme Alanı
- f. Lavabo
- g. Giyinme Odası
- h. Toplantı Odası
- i. Sitogenetik analizler için üç oda (Toplamı en az 25 m2)
 - Kromozom Eldesi Odası
 - Doku Kültürü Odası
 - Mikroskopi Odası
- j. Moleküler genetik analizler için üç oda (Toplamı en az 25 m2)
 - DNA İzolasyonu Odası
 - PCR
 - PCR Sonrası İnceleme





GENETİK HEKİMİNİN EL KİTABI

GHTM Ruhsat Başvurusu

GENETİK HASTALIKLAR TANI MERKEZİ (GHTM) RUHSAT BAŞVURUSU

NOTLAR:

- Arşiv için oda temin edilemiyorsa, hastane arşivinin bir bölümü, GHTM arşivi olarak düzenlenebilir.. Bu durumda arşiv dosyalarının gizliliği için gerekli önlemler alınmalıdır. Böyle bir durumda da, odanın adını belirten tabela hazırlanmalıdır. Uygun bir arşivleme metodu geliştirilmelidir.
- GHTM içinde hasta bekleme alanı, tuvalet ve lavabo temin edilemiyorsa, hastanenin ortak bekleme alanının, tuvalet ve lavabolarının GHTM için de kullanılacağı başvuru dosyasında belirtilmelidir.
- Giyinme odası ve toplantı odası için ayrı ayrı oda temin edilemiyorsa, tek bir odada ikisi birleştirilebilir.
- GHTM içinde depo için bir oda temin edilemiyorsa, hastanenin depo olarak kullandığı yer kullanılabilir. Ancak, GHTM personelinin başka kimsenin giremeyeceği şekilde bir alan oluşturup, gerekli güvenlik önlemleri alınmalıdır. Ayrıca, depodaki malzemelerin altına koymak üzere, altlıklar yaptırmakta ve dolaplar hariç diğer malzemelerin, doğrudan yer ile temas etmemesinde fayda vardır. Böyle bir durumda da, odanın adını belirten tabela hazırlanmalıdır.
- Diğer şikâyetler için ayrı birer oda olması şarttır (poliklinik, sekreterlik, sitogenetik ve moleküler genetik odaları).
- Laboaratuar güvenliği hakkında genel anlamda hata yapılmamasına önem gösterilmelidir. Örneğin, tıbbi atık ve evsel atık kutularının kapaklarının olması ve kapalı tutulması gibi. Veya, atıkların tahliyesinin özel bir sistem ile yapılması gibi. Ancak, bu konuda, hastanelerde genel anlamda bir yetersizlik olduğu unutulmamalıdır.





GENETİK HEKİMİNİN EL KİTABI

GHTM Ruhsat Başvurusu

GENETİK HASTALIKLAR TANI MERKEZİ (GHTM) RUHSAT BAŞVURUSU

NOTLAR:

g) Moleküler genetik odalarında, dışarıya açılan bir pencere olması çok önemlidir. Buradan, hava tahliyesinin yapılabilindiğinin gösterilmesi gerekmektedir. Ayrıca, DNA izolasyonunun yapıldığı yerde pozitif basınç olması sağlanmalıdır. Mümkünse, bu odalar birbirine yakın konumlandırılmamalıdır (cihazlar ve buzdolabı PCR odasından DNA izolasyon odasına geçiş gerektirecek şekilde yerleştirilmemelidir). Zira, bakanlık yetkilileri, kontaminasyon olasılığına karşı gerekli önlemlerin alınıp alınmadığını irdeler. Bu bağlamda, laminar kabin (biyogüvenlik kabini) gibi ürünler, hava akımının tek bir yönde olması gibi hususlar çok önemlidir.

h) Oturulan koltukların laboratuvar tipi olmasına gayret edilmelidir. İnceleme yapılan yerdeki konfor ve uyumluluk da önemlidir. Bilgisayar başında analiz yaparken ki konumunuz ve konforunuz bile heyet tarafından göz önünde tutulabiliyor. Ergonomik bir tasarım yapmaya / yaptırmaya çalışılmalıdır.

ı) Kromozom eldesinin yapılacağı odada, çeker ocağın hava tahliyesi düzeneği önemlidir. Ayrıca, asit gibi kimyasalların döküleceği lavabo ve tahliye sisteminin de kimyasal olarak zarar görmeyecek şekilde uygunluğu önemlidir.

i) Mümkünse, HEPA filtreler ile laboratuvar kısımları güçlendirilmelidir. Otomatik açılan kapılar, moleküler genetik odaları için bir avantaj sağlar. Mümkünse, bu seçenek gündeme getirilmelidir.

j) GHTM'ne gidiş için hastanede uygun 'yönlendirme tabelaları' olması gerekmektedir.

k) Komisyonun dikkat ettiği bir diğer özellik; GHTM olarak planlanan yere ait yönetmeliklere uygun şekilde engelli girişi olması ve sedye sığacak şekilde asansör bulunmasıdır.





GENETİK HEKİMİNİN EL KİTABI

GHTM Ruhsat Başvurusu

GENETİK HASTALIKLAR TANI MERKEZİ (GHTM) RUHSAT BAŞVURUSU

NOTLAR:

l)Yönetmelikte belirtilen diğer fiziki şartlarda sağlamalıdır. (1,3 m genişlikteki sahanlık, 16-18 cm yüksekliğinde ve 30-33 cm genişliğinde merdiven basamakları, düz satırla biten merdivenler gibi).

m) Poliklinik odasında muayene paravanı ve negatoskop yönetmelikte istenmemekle beraber genellikle istenmektedir.

n) Poliklinik hizmetlerine başlamadan önce sekreterlik biriminde düzgün bir kayıt sistemi oluşturulmalıdır. Hasta tabanlı bir kayıt sistemi oluşturulması önerilmektedir. Böylelikle, bir hastanın dosyası alındığında, o hastaya ait her türlü veri elinize gelir. Klinik bir branş olarak, test tabanlı kayıt sistemi oluşturulursa, hasta takibi konusunda sıkıntı yaşanabilir ve sekreteryaya hizmetleri karışabilir. her hastaya ait tek bir protokol numarası oluşturulmalı ve laboratuvarın her aşamasında sadece bu numara kullanılmalıdır. Aksi takdirde, tetkik takibi güçleşir.

Sekreterlik kayıt ve hasta takip sistemi çok iyi tasarlanmalıdır. Polikliniğe gelen hastanın hangi basamaklarda hangi işlemleri yapması gerektiği çok iyi programlanmalıdır. Bunlara uygun bir teknik alt yapı oluşturulmalıdır.

İyi bir arşivleme, hastane kayıt sistemi, sonuç verilmesi sistemi ve randevu sistemi oluşturulmalıdır. Randevu sistemi ve sonuç verme süreleriyle ilgili bilgilendirmeleri hastaların görebileceği şekilde bir panoda duyurmak önem arz etmektedir.

Tüm bu hususlar, ruhsat komisyon ekibi tarafından irdelenecektir.

o) Mümkünse, hastaların laboratuvar kısmına giremeyeceği şekilde poliklinik ve sekreterlik odası izole edilmelidir. Poliklinik ve sekreteryanın Genetik Tanı merkezinin girişinde olması tercih edilmektedir.





GENETİK HEKİMİNİN EL KİTABI

GHTM Ruhsat Başvurusu

GENETİK HASTALIKLAR TANI MERKEZİ (GHTM) RUHSAT BAŞVURUSU

NOTLAR:

p) PCR odasında PCR kabini ve buz yapma makinesi (eski tip) olmalıdır. (Yönetmelikte yazmıyor ama isteniyor).

r) Eğer, oda temininde zorluk çekiliyorsa, koridordan veya odadan oda türetme yoluna gidilebilir. Odayı (veya koridoru), alçıpan bir bölme ile ikiye bölmek ve bir kapı ile geçişi sağlamak, etkili bir yöntemdir. Ancak, bu seçenek en sona bırakılmalıdır. Tabii, bunu yaparken, yönetmelikteki toplam oda büyüklüğü alt limitlerinin altına düşülmemelidir (en az 25m2 sınırı). Bu yaklaşım, gerekli tüm odalar için uygulanabilir.

s) Koridorlarda ve / veya geçiş yerlerinde herhangi bir laboratuvar veya kırtasiye ekipmanı bulunmamalıdır (dolap, raf, tezgah, kimyasal vb.). Bu alanlarda, duvarlara resim / çerçeve konulması bile rahatsız edici bulunabilir. Asgari ölçüde estetik unsurlar kullanılmalıdır. Oda kokusu, parfüm, sprej ve bilumum koku yapıcı ürünlerden kaçınılmalıdır. Havalandırma ve hava akımı yönü iyi tayin edilmelidir. Türbülans yapıcı etkenlerden kaçınılmalıdır.





GENETİK HEKİMİNİN EL KİTABI

GHTM Ruhsat Başvurusu

GENETİK HASTALIKLAR TANI MERKEZİ (GHTM) RUHSAT BAŞVURUSU

4- Uygun oda bölümlendirmeleri ve mimari tasarım tamamlandıktan sonra, gerekli malzemelerin temin edilmesi gerekir (Tabii, uygun bölümlendirmeyi siz belirlemelisiniz. Hangi alanda ruhsat almak istendiğine göre belirlenmelidir)

Bu noktada, hastanenin karşılaması gereken malzemeler vardır ancak pek çoğunu başhekimlik karşıla(ya)mayabilir. Bu aşamada, kişisel çabanız ön plana çıkacaktır.

Kişisel çaba, şunları kapsar:

- İkili ilişkilerin güçlü tutulması (İdareyi ikna etme açısından)
- Firmalardan kit karşılığı ihale yapılarak eksiklerin tamamlanması. Bu madde, çok etkili bir yöntemdir. Zira, firmalar, şartnameye ne yazarsanız karşılamak zorunda. Aksi taktirde, başarılı bir ihale yapamaz. Hiç bir firma, bunu istemez. Bu nedenle, firma elemanlarına yönetmeliği göstererek, eksik alet edevat temini noktasında tamamlayıcı rol oynamalarını sağlanmalıdır. Teknik ve idari şartnamelere, bu hususlar detaylı bir şekilde belirtilmelidir. Ancak, unutulmamalıdır ki, ihale bittiğinde, ihale aynı firma üzerinden yenilenmezse, bu malzemelerin hepsi geri alınır. Bu nedenle, zaman ile bu cihazlardan özellikle demirbaş niteliğinde olan ve pek fazla yenilenmeyen, yenilense de teknik manada pek bir eksikliğin kalmayacağı demirbaş niteliğinde olan ürünleri, bölüm envanterine katmaya çalışılmalıdır (spektrofotometre, buz makinesi, PCR cihazı gibi). Ancak, ilk aşamada, kısıtlı bütçe varken, bu yöntem sonuna kadar kullanılmalıdır. Hastane, para kazandıkça, bölümünüze destek olacaktır ve olmalıdır. Böylelikle, firmaya bağımlılığınız azalır.

Kesinlikle, pahalı ve sürekli yenilenen teknoloji tabanlı cihaz satın alma konusunda çok dikkatli olunmalıdır. Cihazlar sürekli yenileniyor. Satın alırsanız, zamanla, eskimiş teknoloji elinizde kalır. Demirbaş mahiyetinde olan ürünler, envanterinize katılmalıdır.

- Kendi bütçenizden bölümün ufak tefek ihtiyaçlarını karşılamak.





GENETİK HEKİMİNİN EL KİTABI

GHTM Ruhsat Başvurusu

GENETİK HASTALIKLAR TANI MERKEZİ (GHTM) RUHSAT BAŞVURUSU

5- Kliniğiniz şekillendikten ve malzeme temini sağlandıktan sonra, bölümünüzün krokisi- nin proje çizimleri Şehircilik Bölge Planlama birimine onaylatılmalıdır. Bu noktada, hasta- neler arasında işleyiş farkı olabilir. Bu nedenle, hastanenizin yapı işleri bölümünden (veya muadil olan biriminden) görüş alınmasında fayda vardır. (Resmi yazışma gerekebilir. İlgili birime sorulmasında fayda vardır.)

Ayrıca, oda isimlendirmelerini yönetmeliğe uygun olarak yaptırıp, uygun tabelalar hazır- latıp, asılmalıdır. Bu isimlendirmeler ve bölümlendirmeler, merkezin proje çizimlerinde de bire bir yer almalıdır. Bu aşamadan sonra, Şehircilik Bölge Planlama birimine onaylatmak- ta fayda vardır. Bina ile ilgileri belirten bir yazı, Yapı İşleri Birimi'nden alınmalıdır. (Ada - pafta no, bina ismi vb.) Bu belge, imzalı ve kaşeli olmalıdır. Bakanlık yetkilileri, gelmeden önce, tüm bu detayları görmek ve anlamak istiyor.

6- Yangın biriminden, bölümünüz için, İl İtfaiye Müdürlüğünden yangın yönetmeliğine uygundur yazısı alınmalıdır. (Resmi yazışma gerekebilir)

7- Uzmanlık diplomanızın onaylı fotokopisi temin edilmelidir.

8- Moleküler genetik alanında ruhsat almayı planlıyorsanız, bu konudaki yetkinliğinizi gösterir belge temin edilmelidir. Bu husus, önemli. En güzel yöntem, uzmanlığınızı aldığınız yere resmi yazı ile başvurup, bu alanda altı ay süreyle çalışma yaptığınızı ve eğitim aldığınızı bölüm hocalarının imzası ile açıkça belirten bir yazı almaktır. Bu yapılamıyorsa ve eğer tezinizi moleküler genetik alanında yaptıysanız, mezun olduğun- uz bölüm hocalarından bu durumu belirten yazı alınmalıdır. (Tabii, altı ay süresi vurgula- nacak)

Bu da olmuyorsa, mecburen, bu konuda eğitim verebilecek bir merkezle veya eğitim kurumu ile görüşüp, altı ay eğitim alınmalıdır. (resmi görevlendirme gerekmektedir)





GENETİK HEKİMİNİN EL KİTABI

GHTM Ruhsat Başvurusu

GENETİK HASTALIKLAR TANI MERKEZİ (GHTM) RUHSAT BAŞVURUSU

9- Hangi alanlarda faaliyet göstereceğinizi (almak istediğiniz ruhsatın tipini) belirten bir beyan dilekçesi, başhekimlik makamına yazılmalıdır.

NOTLAR:

a) Bölümünüzde, alt yapı tam olsa bile yeterli personel yoksa ve / veya son bir sene içinde raporlama yapmamış iseniz, o alana ait ruhsat verilmemektedir. Örneğin, sitogenetik için alt yapınız ve odalarınız eksiksiz olsa bile, sadece sitogenetik için personeliniz yoksa ve / veya son bir sene içinde hiç rapor vermemişseniz, ruhsat talebi reddedilmektedir.

b) Talep olsa bile, hangi alan(lar)da ruhsat verileceğine, Bakanlık Ekibi karar vermektedir ve bunu resmi yazı ile bildirmektedir (Bkz. 12. madde).

10- Tam Gün Yönetmeliği'ne uygun olarak çalıştığınız ve çalışacağınız, başhekimlik makamına resmi yazı ile bildirilmelidir.

11- Bölümünüzde çalışan tüm personelin listesi çıkarılıp imzalanmalıdır. Bu listede personel listesi, ünvanları ve kadroları açıkça belirtilmelidir. Bu konuda, personel biriminden görüş alınmasında fayda vardır.

NOT: Bölümünüzde en az bir tane, laboratuvar teknisyeni diploması olan ve kadrolu bir eleman olmak zorundadır. Kadrolu olmasının istenmesinin gerekçesi, sabit bir pozisyon olmasının garanti altına alınmasıdır. Zira, yönetmeliğe göre, laboratuvar teknisyeninin bulunması zorunludur. Aksi halde, ruhsat verilmemektedir.





GENETİK HEKİMİNİN EL KİTABI GHTM Ruhsat Başvurusu

GENETİK HASTALIKLAR TANI MERKEZİ (GHTM) RUHSAT BAŞVURUSU

12- İlgili tüm belgeler temin edildikten sonra bu belgeler bir üst yazıya eklenip (veya zaten bu dilekçeyi yazarken, dilekçede hangi alanlarda faaliyet göstereceğinizi , biyokimyasal genetik alanında rutin hizmeti vermeyi ve / veya radyoaktif madde kullanımı planlamadığınızı ve Tam Gün Yönetmeliği'ne uygun olarak çalıştığınızı belirtip) başhekimliğe dilekçe ile ibraz edilmelidir. Başhekimlik, önce İl Sağlık Müdürlüğü'ne yazı yazar. Önce İl Sağlık Müdürlüğü randevu vererek denetime gelir.

Bu denetim esnasında, size bir form verilir (veya istenmelidir). Bu formda, yönetmelikte ilgili maddede belirtilen kişiler tek tek yazılmalıdır. Bu noktada, bu iki pozisyondan tanı merkezi sorumlusu olma kısmı tamamen Tıbbi Genetik Uzmanı'na aitken, mesul müdür, başhekim olabileceği gibi Tıbbi Genetik Uzmanı da olabilir. Bu konuda, dernek yönetiminden bilgilendirici görüş alınmasında fayda vardır. Yine aynı formda, personel ile ilgili bilgiler de belirtilmektedir.

İlk denetleme sonrasında, İl Sağlık Müdürlüğü bulduğu eksikleri listeler. Bu eksikleri, kurumunuza resmi yazı ile bildirir. Bu eksikleri tamamladıktan sonra, tekrar başhekimliğe önceki yazıya ait ilgi gösterilerek resmi yazı yazılır (eksiklerin tamamlandığını belirtir şekilde).

İl Sağlık Müdürlüğü yetkilileri bir kez daha gelir. Raporunu kurumunuza resmi yazı ile bildirir. Eğer eksik varsa, süreç aynı şekilde (İl Sağlık Müdürlüğü'nce rapor bildirimi - eksiklerinin tamamlandığını beyan eden yazışma - tekrar denetleme) devam eder. Eğer, her şey tamamsa, yani eksikler tamamlandıysa veya eksik yoksa, İl Sağlık Müdürlüğü, hazırladığınız tüm belgeleri derleyip, durumu Sağlık Bakanlığı yetkililerine bildirir. Bakanlık tarafından, Genetik Hastalıklar Bilim Komisyonu toplanır. Hazırladığınız belgeler incelenir. Tespit edilen eksikler (varsa), resmi yazı ile bölümünüze bildirilir. Bu eksikler tamamlandıktan sonra, önceki yazıya ait ilgi gösterilerek tekrar yazışma döngüsü (Hastane İl Sağlık Müdürlüğü Sağlık Bakanlığı) başlatılır ve Sağlık Bakanlığı yetkilileri randevu vererek bölümünüzü denetlemeye gelir.





GENETİK HEKİMİNİN EL KİTABI GHTM Ruhsat Başvurusu

GENETİK HASTALIKLAR TANI MERKEZİ (GHTM) RUHSAT BAŞVURUSU

Eğer, eksik tespit edilmezse, doğrudan Sağlık Bakanlığı yetkilileri randevu vererek bölümünüzü denetlemeye gelir.

Denetleme sonrasında eğer bakanlık yetkililerinin saptadığı eksik(ler) varsa, eksikleri bildiren rapor, İl Sağlık Müdürlüğü üzerinden bölümünüze bildirilir. İlgili eksikler tamamlandıktan sonra, İl Sağlık Müdürlüğü'ne önceki yazıya ait ilgi gösterilerek tekrar resmi yazı yazılır. İl Sağlık Müdürlüğü, nihai kararı bakanlığa bildirir. Bakanlık yetkilileri, bölümünüzü tekrar denetlemeye gelmez ve bir senelik süre için geçici ruhsat verilir. Eğer, bakanlık yetkilileri herhangi bir eksik saptamazsa yani her şey tamamsa, bir senelik süre için geçici ruhsat verilir. Bir senenin sonunda tekrar yazışma yapılır ve ikinci incelemeden sonra eğer bir eksiklik yoksa, kalıcı ruhsat alınır.

Komisyon, kalıcı ruhsat için denetime geldiği zaman bütün laboratuvarı tekrar gezecek, bu süreç içerisinde çalışılan testlerden örneklerle bakacak, başvuran hasta dosyalarını ve tutulan kayıtları inceleyecektir.

Eğer, dokuzuncu maddenin notlar bölümünün (b) bendinde örneklendiği üzere, reddedilen bir başvurunuz var ise (örneğin sitogenetik), eksikler tamamlandıktan ve ruhsat alınmasına engel bir durum kalmadığına ikna olunduktan sonra, tekrar yazışma döngüsü yapılmalıdır. Bu süreç, tekrar bakanlık yetkililerinin yerinde denetimi ile devam ederek, aynı şekilde sonuçlandırılır.





GENETİK HEKİMİNİN EL KİTABI

GHTM Ruhsat Başvurusu

GENETİK HASTALIKLAR TANI MERKEZİ (GHTM) RUHSAT BAŞVURUSU

Sağlık Bakanlığı Genetik Bilim Komisyonu'nun
Başvuruza Binaen İsteyeceği Belgelerin Nihai Listesi:

- 1- Hangi alanlarda ruhsat alınmak istendiğine dair beyan
- 2- Onaylı uzmanlık belgesi
- 3- Yangın Birimi'nin onayladığı uygunluk belgesi
- 4- Şehircilik Bölge Planlama birimince onaylanmış bölüm kroki çizimi
(Tüm oda isimlendirmeleri ve bölümlendirmeleri eksiksiz belirtilmelidir.)
- 5- Moleküler genetik ile ilgili yetkinlik belgesi
- 6- Radyoaktif madde kullanılmayacağına dair belge
(Kullanılacaksa, dernek yönetiminin uygun göreceği adımlar izlenmelidir.)
- 7- Biyokimyasal genetik ile ilgili çalışma yapılmayacağına dair belge
(Yapılacaksa, dernek yönetiminin uygun göreceği adımlar izlenmelidir.)
- 8- Personel listesi (Ünvan, kadro ile beraber)
- 9- Bina ile ilgili bilgileri belirten bir yazı (Bina adı, ada-pafta vb.)(İmzalı ve kaşeli)
- 10- Tam Gün Yönetmeliği'ne uygun olarak çalıştığınızı ve çalışacağınıza dair beyan
- 11- Mesul müdür, tanı merkezi sorumlusu ve bölüm personeli hakkında bilgi ve beyan içeren form (imzalı ve kaşeli)

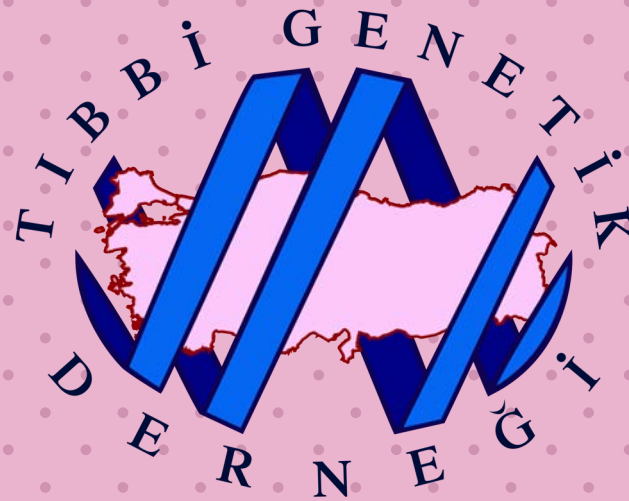




GENETİK HEKİMİNİN



El Kitabı



1993